



T.C. Cumhurbaşkanlığı
Diyamet İşleri Başkanlığı

Mali Durum ve Beklentiler Raporu

2019



SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 30 uncu maddesine göre, genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan malî durumlarını, temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklarlar.

Başkanlığımız, Anayasa ve 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunda belirtilen görevlerini, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik plan ve onun yıllık uygulama dilimleri olan performans programlarına uygun olarak yerine getirmektedir.

Orta vadeli mali planla belirlenen bütçe rakamımız; büyük çoğunluğu personel giderlerimizi, kalan kısmı ise cari ve yatırım harcamalarımızı karşılamak amacıyla için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile birlikte dağıtmakta, yetkili organlar tarafından görüşüldükten sonra yasalaşarak mevzuata uygun bir şekilde harcanmaktadır.

5018 sayılı Kanun'un ve kamu kaynağının kullanılmasının genel esaslarından olan mali saydamlık gereği, bütçemizin harcama bilgilerinin detaylı olarak gösterildiği stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, mali rapor ve nihayet yılın yarısında hazırlanan mali durum ve beklentiler raporu, herkesin erişebileceği şekilde internet sitemizde yayınlanmaktadır.

Bütçe Yönetim Enformasyon Sisteminden (e-Bütçe) temin edilen rakamlar ve faaliyetler kapsamında birimlerimizden alınan cevaplar çerçevesinde hazırlanan Diyanet İşleri Başkanlığı 2019 yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporu kamuoyunun bilgisine saygıyla sunulur.

İÇİNDEKİLER

1	BÜTÇE UYGULAMA, KARŞILAŞTIRMA VE SONUÇLARI.....	4
1.1	PERSONEL GİDERLERİ.....	5
1.2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6
1.3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ.....	7
1.4	CARİ TRANSFERLER.....	8
1.5	SERMAYE GİDERLERİ	9
2	OCAK-HAZİRAN 2019 DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER	11
2.1	DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI.....	11
2.2	MUSHAF LARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI	11
2.3	REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI	11
2.4	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI.....	12
2.5	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	12
2.6	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	13
2.7	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	14
2.8	EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	16
2.9	HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	17
2.10	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	17
2.11	DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	18
2.12	İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	19
2.13	YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	20
3	TEMMUZ-ARALIK 2019 DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PLANLANAN FAALİYETLER.....	20
3.1	DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI.....	20
3.2	MUSHAF LARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI	21
3.3	REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI	21
3.4	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI.....	22
3.5	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	22
3.6	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	22
3.7	DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	22
3.8	EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	24
3.9	HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	25
3.10	DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	25
3.11	DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	25
3.12	İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	26
3.13	YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ.....	27

1 BÜTÇE UYGULAMA, KARŞILAŞTIRMA VE SONUÇLARI

2018 yılında 7066 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Başkanlığımıza 7.774.183.000 TL ödenek verilmiş, yıl içinde 190.628.633 TL ödenek eklenmiştir.

7066 sayılı Kanun'daki aktarma yetkisine istinaden Hazine ve Maliye Bakanlığının 'Yedek Ödenek' tertibine aktarılmak üzere, 01.1 (memur maaşları) ekonomik kodundan 2.702.075.774 TL düşülmüş, toplamda 2.796.807.029 TL ödenek düşülerek 5.168.004.604 TL ödenek kalmıştır.

2018 yılının toplam yılsonu harcaması 8.356.036.203 TL olarak gerçekleşmiş olup, Haziran ayı sonu itibarıyla 4.042.251.073 TL harcama yapılmış, harcama oranı % 52 olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılının Haziran ayı sonu itibarıyla ise harcamamız 5.043.594.506 TL ve gerçekleşme oranımız % 51,72'dir.

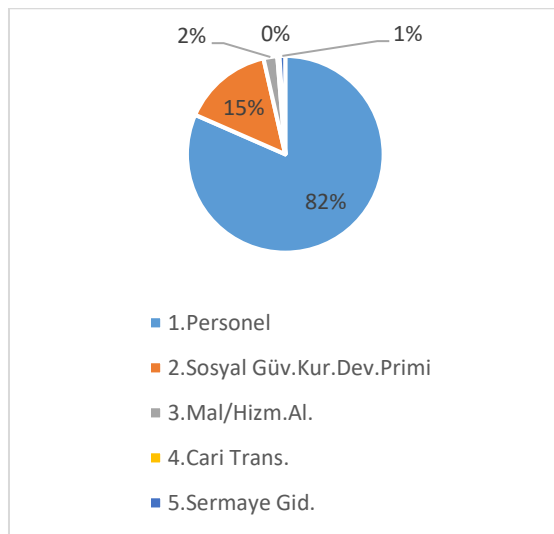
2019 yılında 7156 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Başkanlığımıza 10.445.979.000 TL ödenek verilmiştir. Haziran ayı sonu itibarıyla 17.254.658 ekleme ve 15.247.991 TL düşme sonucu ödenek miktarımız 10.447.985.667 TL olmuştur.

2019 yılında ödenek miktarımızda % 34,36 artış olmuştur. Geçen yılın Haziran ayına oranla % 24,77 artışla toplam 5.043.594.506 TL harcama gerçekleşmiştir. Bu artışın hangi kalemlerden kaynaklandığı aşağıdaki bölümlerde ele alınmıştır.

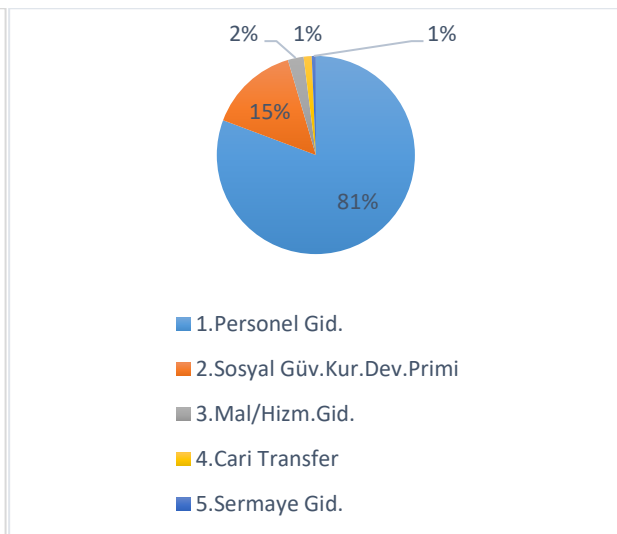
GİDER KALEMLERİ	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK ORANI (%)	
			2018	2019		2018	2019
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	8.356.036.203	10.445.979.000	4.042.251.073	5.043.594.506	24,77	52,00	51,72
01 - PERSONEL GİDERLERİ	6.673.770.811	8.520.953.000	3.262.474.985	4.149.099.424	27,18	48,89	48,69
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİD.	1.181.313.812	1.553.254.000	595.827.499	749.480.718	25,79	50,44	48,25
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	285.430.588	237.104.000	103.948.620	107.878.522	3,78	36,42	45,50
05 - CARİ TRANSFERLER	89.557.243	36.407.000	53.050.735	14.461.381	-72,74	59,24	39,72
06 - SERMAYE GİDERLERİ	125.963.749	98.261.000	26.949.234	22.674.461	-15,86	21,39	23,08

2018 ve 2019 yılları Haziran ayı sonu itibarıyla harcamaların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Haziran 2019 Harcama Dağılımı



Haziran 2018 Harcama Dağılımı



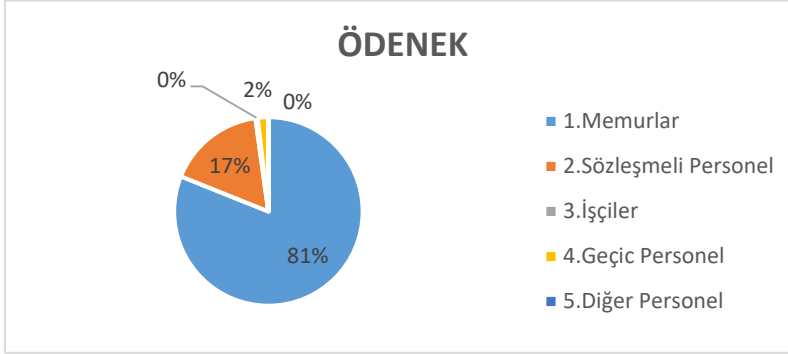
Buna göre, 2019 Haziran ayı sonu harcamalarının % 82'si personel giderleri, % 15'i Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet primi giderleri olmak üzere, % 97'si personelin maaş ve primlerinden oluşmaktadır. 2018 yılında bu oran % 96'dır.

Geri kalan harcamalar ise, % 1 sermaye giderleri, % 2 mal ve hizmet alımları, % 0,2 cari transferler olarak gerçekleşmiştir.

2018 yılına göre 2019 yılında personel giderlerinde %1 artış, cari transferlerde yaklaşık %1 azalma gözlenmiştir.

1.1 PERSONEL GİDERLERİ

2019 yılı bütçemizin 8.520.953.000 TL'si personel giderlerimize ayrılmıştır. Personel giderleri için ayrılan ödeneğin nelerden oluştuğu aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

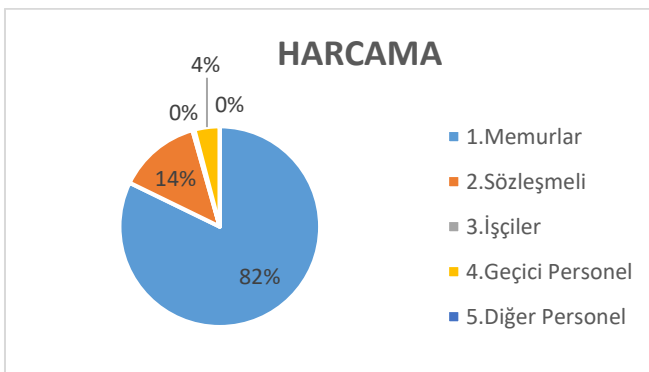


Haziran 2019 ay sonu itibarıyla bütçemize 01 ekonomik kodundan tefrik edilen ödeneklerin 4.149.099.424 TL'si harcanmış ve harcama oranımız % 48,69 olarak gerçekleşmiştir. Bu oran 2018 yılında % 48,89'dur.

2018 yılının Haziran ayında personel giderleri olarak 3.262.474.985 TL harcama yapılmış olup, 2019 yılında personel giderlerinde % 27,18 artış olmuştur. Bu artışın büyük bölümü memur maaşlarına gelen zamdan kaynaklanmıştır.

Personel giderlerinin dağılımı tablo ve grafik olarak aşağıda verilmiştir.

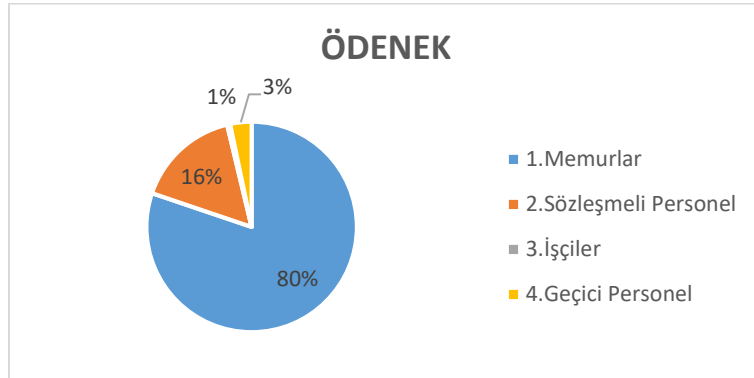
	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK	
			2018	2019		2018	2019
01 - PERSONEL GİDERLERİ	6.673.770.811	8.520.953.000	3.262.474.985	4.149.099.424	27,18	48,89	48,69
MEMURLAR	5.709.186.400	6.908.553.000	2.873.707.807	3.411.094.335	18,70	50,33	49,37
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	644.844.898	1.424.681.000	242.786.984	555.442.675	128,78	37,65	38,99
İŞÇİLER	21.289.314	33.279.000	5.924.637	13.607.963	129,68	27,83	40,89
GEÇİCİ PERSONEL	297.699.041	153.610.000	139.633.508	168.887.576	20,95	46,90	109,95
DİĞER PERSONEL	751.159	830.000	422.049	66.875	-84,15	56,19	8,06



Personel giderlerinin % 82,21'i memur maaşları, % 13,39'u sözleşmeli personel ücretleri, % 0,33'ü işçi ücretleri ve tazminatları, % 4,07'si geçici personel ücretleri ve % 0,002'si diğer personel ücretlerinden oluşmaktadır.

1.2 SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

2019 yılı bütçemizin 1.553.254.000 TL'si Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet primi giderlerimize ayrılmıştır. Bu ödeneğin nelerden oluştuğu aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

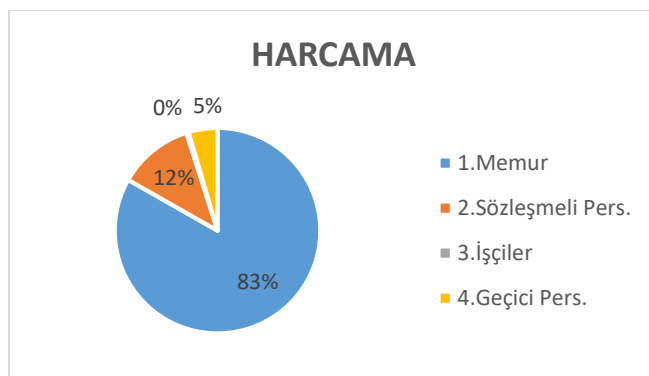


Haziran 2019 ay sonu itibarıyla bütçemize 02 ekonomik kodundan tefrik edilen ödeneklerin 749.480.718 TL'si harcanmış ve harcama oranımız % 48,25 olarak gerçekleşmiştir. Bu oran 2018 yılında % 50,44'tür.

2018 yılının Haziran ayında Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet primi giderleri olarak 595.827.499 TL harcama yapılmış olup, 2019 yılında bu gider kaleminde % 25,79 artış olmuştur. Personel giderlerinde olduğu gibi, bu artışın büyük bölümü memur maaşlarına gelen zamdan kaynaklanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet primi giderlerinin dağılımı tablo ve grafik olarak aşağıda verilmiştir.

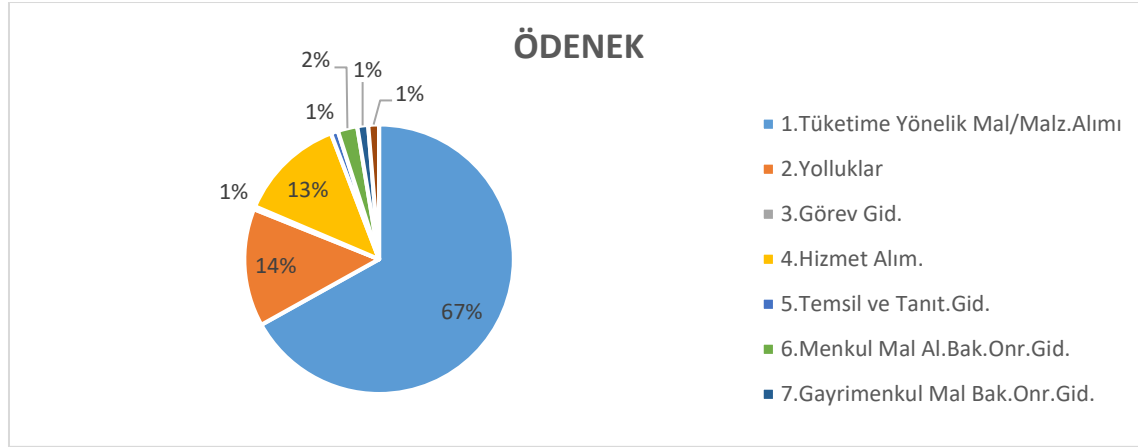
	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK ORANI (%)	
			2018	2019		2018	2019
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	1.181.313.812	1.553.254.000	595.827.499	749.480.718	25,79	50,44	48,25
MEMURLAR	1.014.707.482	1.245.681.000	528.687.234	623.830.401	18,00	52,10	50,08
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	103.043.079	249.295.000	38.309.701	88.863.485	131,96	37,18	35,65
İŞÇİLER	4.450.860	7.313.000	1.111.077	2.783.057	150,48	24,96	38,06
GEÇİCİ PERSONEL	59.112.391	50.965.000	27.719.487	34.003.775	22,67	46,89	66,72



Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet primi giderlerinin % 83,23'ü memur primleri, % 11,86 sözleşmeli personel primleri, % 0,37'si işçi ücreti primleri ve % 4,54'ü geçici personel ücreti primlerinden oluşmaktadır.

1.3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

2018 yılında mal ve hizmet alımı giderleri için bütçemize 283.339.845 TL ödenek konurken, bu miktar tasarruf tedbirleri nedeniyle 2019 yılında % 16,32 azaltılarak 237.104.000 TL olmuştur. Söz konusu ödeneğin dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



03 Mal ve Hizmet Alımı ekonomik kodunda bütçelenen ödeneklerin % 67'si tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarından oluşmakta olup, 03.2 ekonomik kodunda yer alan ödeneklerin % 41,54'ü ise 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu gereğince ibadethanelerin aydınlatma giderlerinin ödenmesi amacıyla bütçelenmiştir. Geri kalan 03 ekonomik kodlu ödeneğin % 14'ü yolluk, % 13'ü ise hizmet alımları için bütçelenmiştir.

2018 yılı Haziran ayı sonu itibarıyla bu kalemden 103.948.620 TL harcama yapılmış, 2019 yılının aynı döneminde harcama % 3,78 artarak 107.878.522 TL olmuştur. 2018 yılında ödeneklerin harcama oranı % 36,42 iken, 2019 yılında bu oran % 45,50 olarak gerçekleşmiştir.

Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları dışında tüm harcama kalemlerinde azalma görülürken en fazla azalma temsil ve tanıtma giderlerinde gözlenmiştir.

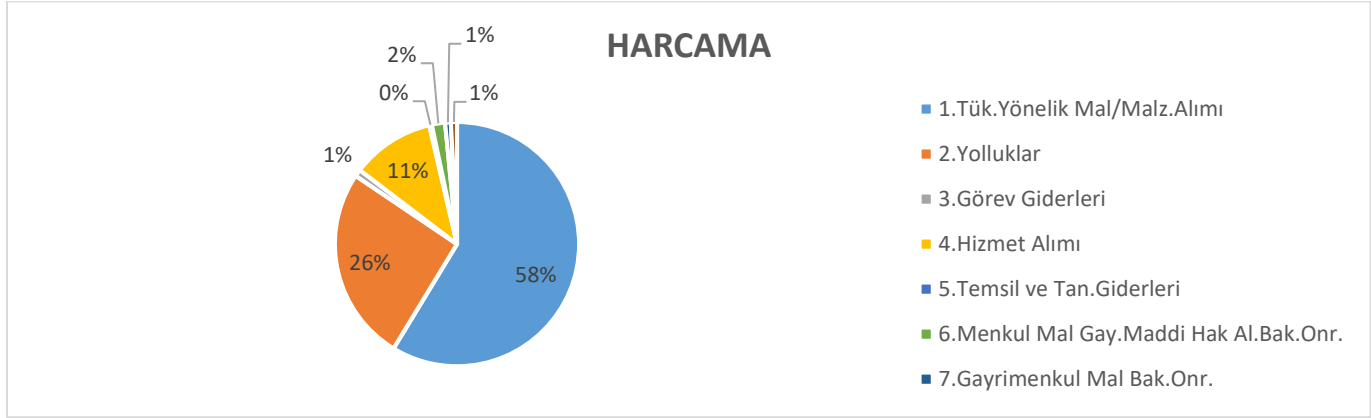
2019 yılı Haziran ayı sonu itibarıyla görev giderlerinde % 119,48 gerçekleşme oranı tespit edilmiştir. Bunun en büyük nedeni 4/B sözleşmeli istihdam edilen personelin, yer değişikliğinde ödenmeyen sürekli görev yolluklarını almak için Başkanlığımızı dava etmeleridir. Davaların neredeyse tamamı Kurum aleyhine sonuçlandığından, ödenen yargılama gideri ve vekâlet ücretleri nedeniyle görev giderlerinde gerçekleşme oranı yükselmiştir.

	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK ORANI (%)	
			2018	2019		2018	2019
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	285.430.588	237.104.000	103.948.620	107.878.522	3,78	36,42	45,50
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	152.831.000	158.656.000	50.168.449	63.318.129	26,21	32,83	39,91
YOLLUKLAR	74.041.706	33.545.000	29.815.404	27.770.672	-6,86	40,27	82,79
GÖREV GİDERLERİ	1.649.641	834.000	1.086.376	996.461	-8,28	65,86	119,48
HİZMET ALIMLARI	42.328.926	30.286.000	16.866.186	11.855.325	-29,71	39,85	39,14
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	3.339.008	2.050.000	1.734.917	359.370	-79,29	51,96	17,53
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONAR	5.752.486	5.569.000	2.466.079	1.894.547	-23,18	42,87	34,02
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.666.654	3.095.000	949.598	817.116	-13,95	25,90	26,40
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	1.821.168	3.069.000	861.612	866.902	0,61	47,31	28,25

2019 yılının Haziran ayı sonu itibarıyla gerçekleşen harcamaların % 58'i tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarından oluşurken, 28.565.113 TL'lik harcama ibadethanelerin aydınlatma giderleridir.

İbadethanelerin aydınlatma giderleri, tüketime yönelik mal ve malzeme alımları giderlerinin % 45,12'sini, mal ve malzeme alımı giderlerinin ise % 26,48'ini oluşturmaktadır.

03 ekonomik kodundan gerçekleştirilen harcamaların % 26'sı yolluklar, % 11'i hizmet alımları, geri kalan yaklaşık % 5'lik bir oran diğer harcama kalemlerinden oluşmaktadır.

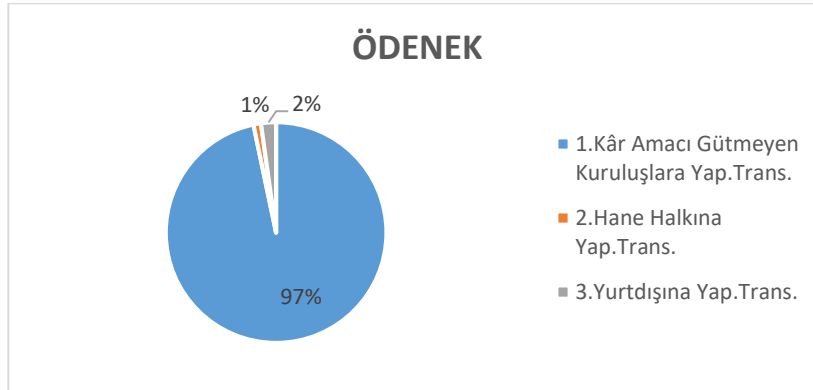


1.4 CARİ TRANSFERLER

2018 yılında bu harcama kalemine 31.803.000 TL ödenek konulmuş, yıl içinde 62.053.475 TL eklenip 392.759 TL düşülmüş ve neticede toplam ödenek miktarı 93.463.716 TL olmuştur.

2019 yılında bu kalemden kullanılabilir başlangıç ödeneği 36.407.000 TL olup, 2018 yılındaki başlangıç ödeneğine göre % 14,48 artış olmuştur. Yıl içinde 6.811.558 TL eklenerek, 2019 yılı ödeneği 43.218.558 TL halini almıştır.

Cari transferler harcama kalemindeki ödeneklerin %97'si kâr amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan transferler olarak bütçelenmiş olup, bu harcama kalemindeki ödenek dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



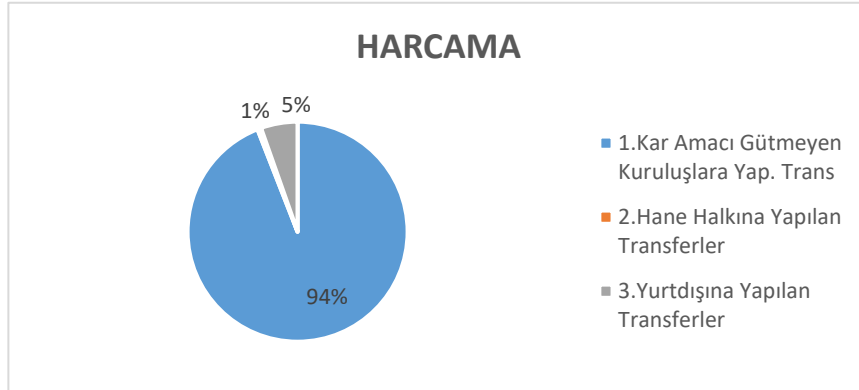
2018 yılında toplam 93.463.716 –TL ödeneğin 89.557.243 –TL'si harcanmış, Ocak-Haziran 2018 tarihinde gerçekleşme toplamı 53.050.735 –TL ve gerçekleşme oranı %59,24 olmuştur. Ocak-Haziran 2019 döneminde harcama % 72,74 azalarak, gerçekleşme oranı % 39,72 halini almıştır.

2019 yılı Haziran ayı sonu itibari ile cari transferlerdeki harcama dağılımı, tablo ve grafik olarak aşağıda gösterilmiştir.

	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI (%)	
			2018	2019		2018	2019
05 - CARİ TRANSFERLER	89.557.243	36.407.000	53.050.735	14.461.381	-72,74	59,24	39,72
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	88.695.980	35.207.000	52.488.025	13.603.294	-74,08	59,18	38,64
HANE HALKINA YAPILAN TRANS.	298.553	400.000	0	76.999	0,00	0,00	19,25
YURTDIŞINA YAPILAN TRANS.	562.710	800.000	562.710	781.087	38,81	100,00	97,64

Kar amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan ödemeler, Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği kapsamında ödenen memurlara öğle yemeği yardımı ve Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş ve Sandık Ve Benzeri Teşekküllere Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Bütçelerinden Yardım Yapılması Hakkında Yönetmelik kapsamında yapılan transferlerden oluşmaktadır.

Kar amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan transferler harcama kaleminden 2.401.998 –TL’si öğle yemeği yardımı, 11.161.300 –TL ise dernek v.b teşekküllere yardım olarak harcanmıştır.



1.5 SERMAYE GİDERLERİ

2018 yılında sermaye giderleri için bütçemize 136.474.000 TL ödenek konulmuş, yıl içinde 06 sermaye giderleri ekonomik koduna 57.444.690 TL eklenmiş, 65.278.561 TL düşülerek, toplam ödeneğimiz 128.640.129 TL olmuştur.

2019 yılında Bütçe Kanunu ile başlangıç ödeneği % 28 azaltılarak 98.261.000 TL verilmiş, Haziran ayı sonu itibarıyla 8.439.000 TL ekleme, 13.243.891 TL düşme yapılarak, toplam sermaye giderleri ödeneğimiz 93.456.109 TL haline gelmiştir.

Sermaye giderleri için bütçelenen ödeneğin yaklaşık yarısı mamul mal alımları için ayrılmış olup, ödeneklerin dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

ÖDENEK



2018 yılının Haziran ayı sonu itibarıyla ilk altı ayda yapılan harcama, 2019 yılının aynı döneminde % 15,86 azalarak, 22.674.461 TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşen harcama oranı 2018 yılında ödeneklerin % 21,39'u iken, 2019 yılında % 23,08'dir.

	2018 GERÇEKLEŞM E TOPLAMI	2019 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK- HAZİRAN GERÇEK.	
			2018	2019		2018	2019
06 - SERMAYE GİDERLERİ	125.963.749	98.261.000	26.949.234	22.674.461	-15,86	21,39	23,08
MAMUL MAL ALIMLARI	61.644.741	46.131.500	15.639.850	14.094.070	-9,88	25,37	30,55
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	8.487.898	7.100.000	2.006.191	369.250	-81,59	23,64	5,20
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	18.339.787	26.900.000	3.216.272	3.269.957	1,67	17,54	12,16
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	762.709	1.130.000	206.966	44.840	-78,33	27,14	3,97
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	36.728.613	16.999.500	5.879.955	4.896.344	-16,73	16,01	28,80

Harcamaların azaldığı sermaye giderleri, % 81,59'la gayri maddi hak alımları, ikinci olarak %78,33 ile menkul malların büyük onarım giderleri olarak dikkat çekmektedir.

Harcamaların yarısından çoğu mamul mal alımlarından yapılmış olup, aşağıdaki grafikte harcamaların dağılımı görülmektedir.

HARCAMA



2 OCAK-HAZİRAN 2019 DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

2019 yılının ilk altı ayında Başkanlığımız birimleri tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden bir kısmı aşağıda sıralanmıştır.

2.1 DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI

- 1) İlmî ve istişare toplantıları düzenlenmiştir.
- 2) Seminerler, çalıştaylar, konferanslar, dersler, sunum ve program vb. çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
- 3) Dini sorular cevaplandırılmıştır.
- 4) Dini eserler ve Kur'an-ı Kerim mealleri incelenmiştir.
- 5) Yayın faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 6) Dini değerleri istismar eden söylemler konusunda toplumu bilinçlendirmek için rapor ve irşad metinleri hazırlanmıştır.
- 7) Eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- 8) Kurul çeşitli konularda kararlar almıştır.
- 9) Kurul tarafından çeşitli konularda fetvalar verilmiştir.

2.2 MUSHAF LARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI

- 1) Ülkemizde ve İslam âleminde Kur'an kültürünün ve eğitiminin yaygınlaştırılması, Kur'an-ı Kerim'in ezberlenmesi ve güzel okunmasını teşvik etmek amacıyla, Müslüman ülkeler arasında 19-27 Mayıs 2019 tarihlerinde " VII. Uluslararası Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim-i Güzel Okuma Yarışması" düzenlenmiştir.
- 2) Önceki yıllarda düzenlenen Uluslararası Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma yarışmasında dereceye giren ve bu yıl düzenlenen yarışmada dereceye girecek meşhur okuyuculardan oluşan gruplarla, bu güzel tilavetlerin sadece İstanbul'la sınırlı kalmayıp, ülkemizin 8 ilinde Kur'an ayı Ramazan'da "Kur'an Ziyafeti Programı" düzenlenmiştir.
- 3) Camiler ve Din Görevlileri Haftası kutlama etkinlikleri çerçevesinde personelimizin yeteneklerini geliştirmeleri ve planlı çalışma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak amacıyla, 2019 yılı Camiler ve Din Görevlileri Haftası münasebetiyle "Hafızlık", "Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma" yarışmaları Eylem Planı gereği Başkanlığımızca gerçekleştirilmiştir.

2.3 REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI

- 1) FETÖ/PDY ve diğer terör örgütleri de dâhil olmak üzere yurt içinden ve yurt dışından Başkanlığımıza intikal eden ihbar ve şikâyet dilekçeleri incelenerek, bunlardan gerekli görülenler hakkında müfettiş marifetiyle inceleme ve soruşturma yapılmıştır.
- 2) Nevşehir, Aksaray, Batman, Iğdır İl Müftülükleri ve bağlı bulunan İlçe Müftülüklerinin genel teftişi yapılmıştır.
- 3) Bolu Eğitim Merkezi, İzmir-Tire Eğitim Merkezi, Tekirdağ Eğitim Merkezi, Van Abdülhakim Arvasi Eğitim Merkezi Müdürlüklerinin genel teftişi yapılmıştır.
- 4) Yurt dışı teşkilatımızdan Fransa-Paris Din Hizmetleri Müşavirliğinin genel teftişi yapılmıştır.
- 5) 28. Müfettişler Semineri yapılmıştır.
- 6) Müfettiş yardımcılığı sınavı yapılmıştır.
- 7) Yeni atanan 13 Müfettiş Yardımcısına yönelik 14 haftalık Müfettiş Yardımcılığı Eğitim Semineri düzenlenmiştir.

2.4 İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

- 1) 2018 yılından devam eden; sözleşmeli personel istihdamı kapsamında, Kur'an Kursu öğretmenlerinin sürekli/geçici görevlendirilmeleri konusunda çeşitli illerde yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 2) 2018 yılından devam eden; yurtdışından getirilen öğrencilere yönelik yurt içinde yürütülen faaliyetler konusunda, çeşitli illerde yapılan denetim sonucu düzenlenen rapor ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 3) 2018 yılı itibariyle, İç Denetim Faaliyet Raporu hazırlanarak, İç Denetim Koordinasyon Kuruluna Şubat 2019'da gönderilmiştir.
- 4) 2020, 2021 ve 2022 malî yılları tahmini bütçe teklifleri hazırlanarak Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmiştir.
- 5) Kamu İç Denetim Rehberi doğrultusunda, İç Denetim Yazılımı (İcDen) üzerinden üç yıllık denetim planı (2019-2021 Dönemi İç Denetim Planı) yeniden oluşturulmuş, 2019 Yılı İç Denetim Programı da bu plan çerçevesinde hazırlanarak, makamın onayı ile yürürlüğe girmiştir.
- 6) Ramazan Ayı Dini Faaliyetler Süreci konusunda denetim gerçekleştirilmiş olup, rapor yazım çalışması devam etmektedir.
- 7) Cami Dersleri İşlemleri Süreci ile Camilerde Kur'an Eğitimi Faaliyetleri konusunda görevlendirme yapılmış olup, denetim süreci devam etmektedir.

2.5 STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

- 1) Başkanlığımız birimlerinden gelen lisans talepleri, paket program alımları ve projeler arası entegrasyon hizmeti alımları ile ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 2) Hacı adaylarının eğitime yönelik, sanal gerçeklik platformunda geliştirilecek olan eğitim amaçlı uygulamaların test aşamalarında kullanılmak üzere, Sanal Gerçeklik Gözlüğü ve Ekipmanları Alımı ile ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 3) Sistem birimimizde kullanılmakta olan ürünlerin lisans ücretlerinin azaltılıp Kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanılmasını sağlamaya yönelik olarak; Başkanlığımız altyapısında kullanılan ticari E-posta sisteminin Özgür Yazılım / Açık Kaynak Kod E-posta sistemine göçü ve Özgür Yazılım / Açık Kaynak Kod tabanlı web yönetim sistemine ait analiz, kurulum, yapılandırma ve eğitim ile ilgili hizmetlerin sağlanabilmesi için Açık Kaynak Kodlu E-Posta ve Web Yönetimi Sistemleri Hizmeti Alımı ile ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 4) Bürokrasinin azaltılması ve E-Devlet çalışmaları kapsamında Kurumlarla yazışmalar yapılarak Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yürütülmekte olan, Bürokrasinin Azaltılması ve e-Devlet çalışmaları kapsamında, kamu kurum ve kuruluşlarınca sunulan hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında fiziksel belge istenilmemesi ya da sayısının mümkün olduğunca aza indirilmesine yönelik olarak diğer kurumlarla yazışmalar yapılarak, Web Servis Protokolleri imzalanmış ve vatandaşın istenilen belgelerin web servis aracılığı ile temin edilmesi çalışmaları ile ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 5) Başkanlığımız bilişim sistemleri güvenlik altyapısına yönelik olarak, DMO aracılığı ile e-Posta Güvenlik Ürünü ve Güvenlik Duvarı Ürünü alımıyla ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- 6) Başkanlığımız kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının elektronik ortamda yapılmasına yönelik olarak, taşra ve yurtdışı teşkilatlarımızın tamamında, Elektronik Belge Yönetim Sistemi Belgenet'in kullanımına geçilmesi sağlanmıştır.
- 7) E-Otoban projesi ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak, pilot uygulamalardan sonra taşra teşkilatının tamamında giden evrak kapsamında uygulamaya alınmıştır.
- 8) "Elektronik Belge Yönetim Sistemi Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslar" taslağı çalışmaları yapılmış ve yayımlanarak yürürlüğe girmesi sağlanmıştır.

- 9) Taşra teşkilatında kullanılan bilgisayar sistemlerinin donanım ve yazılım envanter çalışması yapılmıştır.
- 10) Forum sitesinin PostgreSQL veri tabanına uyarlanması çalışmaları yapılmıştır.
- 11) Arapça Font Geliştirilmeye başlanmıştır.
- 12) VII. Uluslararası Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması için geliştirilen mobil uygulama güncellenmiş ve yarışmanın gerçekleşmesi için teknik tüm hazırlık ve çalışmalar yapılmıştır.
- 13) <http://kuranmusabaka.diyenet.gov.tr> sitesi yeniden tasarlanarak yarışma ile ilgili tüm veriler (fotoğraf, video, yarışmacılar vd.) güncellenmiştir.
- 14) VII. Uluslararası Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışmasının resmi sosyal medya hesabı açılmış ve tüm yarışmalar canlı olarak yayınlanmaya başlanmıştır.
- 15) Dini yayınlar kongresi için web sitesi tasarlanarak yayınlanmaya başlanmıştır.
- 16) Fetva - Videolu Görüntüleme Web Sitesi ve yönetim paneli tamamlanmıştır.
- 17) Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Yurt Dışı Sosyal ve Kültürel İçerikli Daire Başkanlığı Modülü yazılmıştır.
- 18) Öğrenci Başvuru, Ataşe İşlemleri, Merkez İşlemleri, Komisyon İşlemleri, Mülakat İşlemleri ve Yurt Dışı Türkler Daire Başkanlığı Kuruluş Tanımlama, Toplu Görev Süresi modülü yazılmıştır.
- 19) Sistem Şifre Yönetim Paneli yazılmıştır.
- 20) Sanal Gerçeklik Hac Projesi yazılmaya başlanmıştır. (Çevre Işıklandırılması, Ses Efektleri, Karakter Animasyonu, Tavaf Rotası, Hacı Fiziksel Tasarımı tamamlandı).
- 21) Kur'an Fihristi Projesi yazılmaya başlanmıştır.
- 22) Başkanlık merkez birimleri harcamalarının ödeme öncesi ön mali kontrolü yapılmıştır. Bu kapsamda; değeri 1.000.000 TL'yi aşan mal ve hizmet alımı ihaleleri, 3.000.000 TL'yi aşan yapım işleri ihalelerine ait sözleşme tasarıları, sözleşmeye bağlı periyodik hakedişler, doğrudan temin, açık ihale, belli istekliler arasında ihale yoluyla satın alma, harcırah vs. ile ilgili 147 evraka ait ödeme emri belgesinin ön mali kontrolü yapılmıştır.
- 23) 2019-2021 Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda verilen ödeneklerin kullanılabilmesi için Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanarak, Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.
- 24) Harcama birimlerinin kendi bütçeleri ya da başka harcama birimleri arasındaki ödenek aktarma taleplerinden Başkanlığımız yetkisinde olan aktarma işlemleri gerçekleştirilmiş, yetkimiz dâhilinde olmayan ve yedek ödenekten yapılacak olan aktarma taleplerimiz Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmiştir.
- 25) 2020-2022 bütçesinin hazırlanmasına ilişkin çalışmalara başlanmıştır.
- 26) 2018 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- 27) 2018 yılı mali tablolarını içeren Mali Rapor (mali tablolar) hazırlanarak, internet sitemizde yayınlanmıştır.
- 28) 100 Günlük Eylem Planları hazırlanarak, takibi yapılmıştır.
- 29) Merkez ve taşra teşkilatının tamamı ile yurt dışı teşkilatının bir kısmı için eylem planları hazırlanarak, takibi yapılmıştır.
- 30) Proje Ofisinin aktif hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.
- 31) İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
- 32) Stratejik Planın 2018 yılı Değerlendirme Raporu ve 2017-2018 Nihai Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

2.6 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

- 1) Başkanlığımıza karşı açılmış adli ve idari davaların takibi yapılmıştır.
- 2) Başkanlığımız ile diğer kamu kurumlarının taraf olduğu davalarda, Müşavirliğimiz gerekli bilgi ve belgeleri göndererek hukuki yardımda bulunmuştur.
- 3) Bir yargı kararına dayanan borçlarını ve vekâlet ücretlerini zamanında ödemeyenlere karşı Başkanlığımızca ilgili icra daireleri nezdinde icra takibi yapılmıştır.
- 4) Merkez Birimlerinin mütalaa talebine cevap verilmiştir.

- 5) Müşavirliğimizce protokol ve sözleşme tasarıları incelenerek görüş bildirilmiştir.
- 6) Diğer kuruluşlardan gelen mevzuat tasarıları hakkında görüş verilmiştir.
- 7) Bürokrasinin azaltılması kapsamında, 22/03/2019 tarihli ve 78971 sayılı yazıyla Cumhurbaşkanlığına Kanun değişiklik teklifi gönderilmiştir.
- 8) Bürokrasinin azaltılması amacıyla yapılan çalışma kapsamında, 22/03/2019 tarihli ve 78959 sayılı yazıyla 10 adet yönetmelik hakkında Cumhurbaşkanlığına değişiklik teklifi gönderilmiştir.
- 9) Elektronik Belge Yönetim Sistemi Belgenet'in kullanımı sırasında uyulacak usul ve esasları belirlemek üzere hazırlanmış olan "EBYS Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslar" yürürlüğe konulmuştur.
- 10) 17/04/2019 tarihinde, icra ve soru önerileri modülleri ve Hukuk Yönetim Sistemi (HYS) programındaki sözleşme ve protokoller ile mütalaa ve görüş modüllerinin kullanımına ilişkin ilgili personele eğitim verilmiştir.
- 11) 2007 Genelgesinin güncellenmesi çalışmaları kapsamında birimlerle toplantılar düzenlenerek, metinlere son şekli verilmiştir.
- 12) Diyanet İşleri Başkanlığı Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönergesi güncelleme çalışmaları kapsamında, 3 ve 7 Mayıs 2019 tarihlerinde çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.
- 13) 21/05/2019 tarihinde Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğü ile yapılan toplantıda, Diyanet Akademisi ile 633 sayılı Kanunda değişiklik (10/A maddesi kapsamında istihdam edilecek sözleşmeli personelin eğitimi hakkında) teklifi görüşülmüştür.
- 14) Diyanet İşleri Başkanlığı Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararnameye, ilgili birim ile yapılan toplantı neticesinde son şekli verilmiştir.
- 15) Diyanet İşleri Başkanlığı Dini Yayınlar Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği, Maliye Bakanlığı'ndan gelen görüşle birlikte Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

2.7 DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) 01 Ocak-30 Haziran 2019 tarihleri arasında hutbe metinleri hazırlanmış, hutbeler, Arapça, Almanca ve İngilizce tercümeleriyle birlikte Başkanlığımız web sayfasında yayınlanmıştır.
- 2) Din istismarı ile mücadele etmek ve bu konuda toplumu Kur'an ve sünnete dayalı sahil dinî bilgi ile aydınlatmak amacıyla, 06-13-20.02.2019 ve 24.04.2019 tarihlerinde Başkanlığımız personelinden 15 görevlinin katılımıyla Polis Akademisi Başkanlığı'na bağlı 15 POMEM Müdürlüğünde öğrenim gören 8695 bekçiye yönelik konferanslar gerçekleştirilmiştir.
- 3) Polis Akademi Başkanlığına bağlı Polis Amirleri Eğitim Merkezi Müdürlüğünde komiser yardımcılara yönelik "Din İstismarıyla Mücadele Konferansları" düzenlenmiştir.
- 4) İçişleri Bakanlığı Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığında eğitim gören subay ve astsubay öğrencileriyle akademi personeline yönelik 20.03.2019 tarihinde "Din İstismarıyla Mücadele Konferansı" düzenlenmiştir.
- 5) İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Genel Müdürlüğünde görevli göç uzman yardımcısı ve il göç uzman yardımcılara yönelik düzenlenen hazırlayıcı eğitim programında bulunan "Dini İstismar Eden Terör Örgütleriyle Mücadele" konulu seminer düzenlenmiştir.
- 6) 2018 Yılı Mevlid-i Nebi Haftası Raporu'nun basımı gerçekleştirilerek merkez birimlerine dağıtımı yapılmıştır.
- 7) 2018 yılı Mevlid-i Nebi Haftası münasebetiyle düzenlenen "Uluslararası Mevlid-i Nebi Sempozyumunda sunulan tebliğlerle, müzakere metinleri elektronik ortamda bir araya getirilerek basımı yapılmak üzere Dini Yayınlar Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 8) Cami görevlilerinin hutbe sunma becerilerini geliştirmek amacıyla, Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak 09.04.2019 tarihinde A ve B grubu camilerde görev yapan imam-hatiplere yönelik hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.

- 9) Ramazan ayında yurt çapında yürütülen vaaz ve irşat hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesine katkı sağlamak amacıyla 9-10 Mayıs ve 16-17 Mayıs 2019 tarihlerinde 80 ilimizde (Ankara hariç) “Ramazan Buluşmaları Programı” gerçekleştirilmiştir.
- 10) Ramazan ayı vaaz-irşat hizmetlerinin etkinlik ve verimliliğini artırmak amacıyla, 29-31 Mayıs 2019 tarihleri arasında Başkanlık merkez teşkilatından 12 görevlinin katılımıyla Çanakkale, Edirne, Kırklareli, Tekirdağ il ve ilçelerini kapsayan Trakya Bölgesel irşat programı gerçekleştirilmiştir.
- 11) Camiler ve Din Görevlileri Haftası münasebetiyle, 2004 yılından itibaren din görevlileri arasında düzenlenen şiir yazma yarışmalarında dereceye giren bütün şiirler, gerekli arşiv çalışması yapılarak, tespit edilmiş ve dijital ortama aktarılarak “Din Görevlisinin Kaleminden Şiirler” ismiyle basılıp kitap haline getirilmesi için Dini Yayınlar Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 12) Cami hizmetlerinin geliştirilmesi, bu hizmetleri yürüten görevlilerimizin mesleki yeterliklerinin artırılması, etkin ve verimli din hizmeti sunmalarına katkı sağlanması amacıyla, Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak 8-11 Nisan 2019 tarihlerinde A ve B grubu camilerde görev yapan imam-hatiplere yönelik hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 13) 29 Nisan 2019 tarihinde İstanbul’da İslam Araştırmaları Merkezi’nde “Asr-ı Saadet’ten Günümüze Kur’an Kıraati” konulu bir toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 14) Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde 16-18 Şubat 2019 tarihlerinde 161 göç koordinatörüne yönelik hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 15) 15-19 Mart 2019 tarihlerinde Başkanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı iş birliğinde Fırat Kalkanı ve Zeytin Dalı Bölgeleri’nde yaşayan Suriyeli öğrencilere yönelik Osmaniye Aslantaş Gençlik Kampı’nda bir gençlik kampı düzenlenmiştir.
- 16) Ülkemizde yurtiçinde göçmenlerin yoğun olduğu illerde ve kamplarda; sınır ötesinde de Fırat Kalkanı ve Zeytin Dalı Bölgeleri’nde yapılan din hizmetlerini yerinde görmek amacıyla, 02-04 Nisan tarihlerinde Kilis ve Gaziantep, 15-17 Nisan 2019 tarihlerinde de Hatay ve Adana’da program gerçekleştirilmiştir.
- 17) Fırat Kalkanı ve Zeytin Dalı Bölgeleri’nde Başkanlığımız koordinesinde sunulan din hizmetlerinde görev yapan mahalli müftülere yönelik, 24-27 Nisan 2019 tarihlerinde Ankara ve İstanbul’da bir program gerçekleştirilmiştir.
- 18) İstanbul ili genelinde sağlık tesislerinde manevi danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunan personel ile istişare ve değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 19) 02.05.2019 tarihinde Türkiye Yeşilay cemiyeti temsilcileri ile bağımlılıkla mücadele iş birliği protokolü hazırlık çalışması yapılmıştır.
- 20) 11-12.06.2019 tarihlerinde Manevi Danışmanlık ve Rehberlik çalışmaları kapsamında Başkanlığımızda çalıştay düzenlenmiştir.
- 21) 26-29 Haziran 2019 tarihlerinde Başkanlığımız ve Gençlik ve Spor Bakanlığı işbirliğinde, Fırat Kalkanı ve Zeytin Dalı Bölgelerinde yaşayan Suriyeli öğrencilere yönelik Mersin Maliye Gençlik Kampı’nda bir gençlik kampı düzenlenmiştir.
- 22) 28.06.2019 tarihinde Engelli Hizmetlerine Yönelik Manevi Danışmanlık Hizmetleri Yönergesi yürürlüğe girmiştir.
- 23) Başkanlığımızca sosyal sorumluluk projeleri kapsamında, 18 Nisan – 01 Mayıs 2019 tarihleri arasında 220 kişilik genç üniversite öğrencilerinden oluşan bir grup, umre ziyaretine götürülmüştür. Gençlerin seçiminde Diyanet İşleri Başkanlığınca yapılan Mevlidi Nebi Gençlik Bilgi yarışması sonuçları dikkate alınmıştır. 81 ilden bir kız ve bir erkek olmak üzere her ilden iki birinci umre ile ödüllendirilmiştir. Ayrıca il müftülüklerinin umre ödülü ve öğrenci yakınları ile toplam sayı 220’ye ulaşmıştır.
- 24) İl Gençlik Koordinatörlerine, 11-14 Şubat 2019 tarihleri arasında bir hafta süreyle hizmet içi eğitim düzenlenmiştir.
- 25) Gençlerin sahipsiz dini bilgiye ulaşmaları amacıyla yurtlarda; 2018-2019 eğitim döneminde 81 ilde 615 manevi rehber görevlendirilmiştir.

- 26) Çanakkale Zaferi'nin 104. yıl dönümü münasebetiyle, aziz şehitlerimize karşı görevlerimizi yerine getirmek ve halkımızın konuya olan duyarlılığını artırmak amacıyla, şehitlerimiz için 250 bin hatim kampanyası ve Mevlid-i Şerif Programı gerçekleştirilmiştir.
- 27) 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Programı çerçevesinde, lise öğrencileri arasında şiir okuma yarışması yapılmıştır.
- 28) 24 Mayıs 2019 tarihinde, ortaokul öğrencileri arasında Ramazan ayı teması olarak belirlenen infak konusunda bir farkındalık oluşturmak ve Başkanlığımız gençlik çalışmalarına ivme kazandırmak amacıyla, "Ortaokullar Arası Resim ve Kompozisyon Yarışması" düzenlenmiştir.
- 29) Romanlara yönelik din hizmetlerinin kaliteli bir şekilde yönetilmesi için Roman olan din görevlilerimiz ve Roman STK temsilcileri ile 25 Nisan 2019 tarihinde "Roman Çalıştayı" düzenlenmiştir.

2.8 EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) 01 Ocak 2019 - 01 Temmuz 2019 tarihleri arasında il müftülüklerince teklif edilen A grubu 8 adet, B grubu 28 adet, C grubu 204 adet, D grubu 1627 adet olmak üzere, toplam 1867 adet Kur'an kursu için açılış onayı alınmış, işlemleri tamamlanarak eğitim vermeye başlanmıştır.
- 2) Hafızlık belgesini kaybedenlerin talebi doğrultusunda 200 hafıza, Hafızlık Belgesi Kayıt Örneği tanzim edilerek, teslim edilmek üzere ilgili müftülüklere gönderimi gerçekleştirilmiştir.
- 3) Hafızlık belgesi alan hafızlardan, bilgileri eksik veya hatalı olanların güncellenmesini sağlamak üzere EHYS üzerinden Hafızlık Belge/Bilgi Güncelleme modülü yapılarak, il ve ilçe müftülüklerinin kullanıma açılmıştır. Söz konusu modül üzerinden 01.01.2019-01.07.2019 tarihlerinde 5716 hafızın bilgileri güncellenmiştir.
- 4) Hizmet İçi Eğitim ve Rehberlik Daire Başkanlığının almış olduğu onaylara istinaden, 09-17 Ocak 2019 ve 19-27 Ocak 2019 tarihlerinde 4-6 Yaş Grubu Kur'an Kursu Rehber Öğretici Eğitim Semineri, 10-13 Mart 2019 ve 18-21 Mart 2019 tarihlerinde Yaz Kur'an Kursu Koordinatör Öğreticilere yönelik hizmet içi eğitim semineri gerçekleştirilmiştir.
- 5) Başkanlığımızca hizmet sunulan Kur'an kurslarında ve camilerde Kur'an Öğretimi Programı kapsamında 125.682, İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Öğretim Programı kapsamında 946,794, Kur'an Kursları Öğretim Programı (04-06 Yaş) kapsamında 170,513, Hafızlık Eğitim Programı kapsamında 60,291, Hafızlık Temel Eğitim Programı kapsamında 37,981, Kur'an Kursları Yurt Dışı Misafir Öğrenci Öğretim Programı kapsamında 91, Yaz Kur'an Kursları Öğretim Programı kapsamında 2.671.843 öğrenci eğitim görmüştür.
- 6) Yatılı kurslardaki öğrencilerin sağlıklı, dengeli ve yeterli beslenmelerini sağlamak, kurslara bu konuda rehberlik yapmak amacıyla Ocak-Temmuz ayları arası her ay Başkanlığımız diyetisyenine "Aylık Yemek Listesi" hazırlanmış ve EHYS sisteminde yayınlanmıştır.
- 7) Din Görevlileri Buluşması (Etkili Din Görevlisi, Etkin Din Hizmeti) adı altında ilk altı aylık sürede 7 dönem olarak hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Söz konusu seminerlere 3.919 personel katılmıştır.
- 8) Diyanet İşleri Başkanımızın katılımıyla "İl Buluşmaları" programları yapılmıştır.
- 9) 4-6 Yaş Grubu Kur'an Kursu Rehber Öğreticilerine 09-27 Ocak 2019 tarihleri arasında "Hizmet İçi Eğitim Semineri" düzenlenmiştir.
- 10) HİTAP (Hizmet Takip Programı) sorumlusu personele "Hizmet İçi Eğitim Semineri" düzenlenmiştir.
- 11) 30 Nisan-02 Mayıs 2019 tarihleri arasında "36. İl Müftüleri İstişare Toplantısı" düzenlenmiştir.
- 12) Aralık 2018 - 04 Ocak 2019 tarihleri arasında murakıplara "Hizmet İçi Eğitim Semineri" düzenlenmiştir.
- 13) Makedonya Müslümanları Mahalli Din Görevlileri Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde eğitime alınmıştır.

- 14) Başkanlığımıza bağlı 3 eğitim merkezi müdürlüğünde 04 Mart-26 Nisan 2019 tarihleri arasında Tashih-i Huruf Rehber Öğreticiler Kursu düzenlenmiştir.
- 15) 03 Mart -06 Mart 2019 tarihleri arasında “İlçe Müftüleri Kongresi 3” düzenlenmiştir.
- 16) Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezi Müdürlüğünde Dini Musiki Kursu düzenlenmiştir.
- 17) 4-B sözleşmeli personele yönelik “Mesleğe Hazırlık Eğitimi” düzenlenmiştir.
- 18) Kosova, Romanya, Sırbistan mahalli din görevlileri, 10 Şubat-31 Mart 2019 tarihleri arasında Tekirdağ Eğitim Merkezinde eğitime alınmıştır.
- 19) Kuzey Osetya, Adıgey ve Dağıstanlı Mahalli Din Görevlileri Rize Yusuf Karaali Dini Yüksek İhtisas Merkezi’nde 02 Şubat 2019 tarihinde başladıkları eğitimlerini 16 Mart 2019 tarihinde tamamlanmıştır.
- 20) Mültecilere Yönelik Kur’an Kursları Öğretim Programı uygulamaya konulmuştur.
- 21) “Camilerde Kur’an Öğretimi Hafta Sonu Kur’an Kursları Programı” uygulamaya konulmuştur.
- 22) “İhtiyaç Odaklı Kur’an Kursları Cuma Dersleri Ek Öğretim Programı” uygulamaya konulmuştur.
- 23) İhtisas kursu kursiyer seçim sınavları gerçekleştirilmiştir.
- 24) Kazakistan, Kırgızistan ve Afganistan’da, hizmet içi eğitim ihtisas kursuna yabancı uyruklu öğrencilerin seçme sınavları yapılmıştır.
- 25) Dini yüksek ihtisas merkezi müdürlüklerimizden 2019 yılında mezun olacak kursiyerlerimizin bitirme sınavları gerçekleştirilmiştir.
- 26) Yabancı uyruklu kursiyerlerin bitirme sınavları gerçekleştirilmiştir.

2.9 HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Mobil Diyanet Hac ve Umre Uygulaması uygulamaya geçirilmiştir.
- 2) Ramazan Umre Reklam Filmi yapılmıştır.
- 3) Din görevlileri ve bayan irşat görevlileri eğitim semineri gerçekleştirilmiştir.
- 4) Hac Organizasyonu kafile başkanları bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- 5) Hac yolcularına verilecek olan malzemelerin alımı gerçekleştirilmiştir.
- 6) Hacda görevlendirilecek kafile görevlilerine verilecek kitaplar temin edilmiştir.
- 7) Mekke ve Medine’de sağlık ekibinin hac yolcuları için kullanacakları ilaç, sarf malzemesi ve tıbbi cihaz alımı gerçekleştirilmiştir.
- 8) Hac yolcularına uygulanacak aşılarda temin edilmiştir.
- 9) Ayniyat ekiplerinin ihtiyacı olan malzemeler temin edilmiştir.
- 10) Kutsal topraklarda kullanılmak üzere Mekke ve Medine’de 6 ambulans alımı gerçekleştirilmiştir.
- 11) Hacda görev yapacak personele verilecek giyim malzemeleri temin edilmiştir.
- 12) Hac yolcularına rehberlik edecek personeller görevlendirilmiştir.
- 13) Otel konaklama türü umre turları, oda tercihli konaklama türü umre turları, üniversite öğrencileri umre turları, Üç Mescitte Üç Cuma umre turları, Ramazan umre turları, özel umre turları düzenlenmiştir.
- 14) Din Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak sosyal sorumluluk projesi şeklinde umre turları düzenlenmiştir.

2.10 DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Kur’an Kursu Ders Kitapları, “Havuç Kurdu Bi Di Ki Bak Nasıl Yardımlaşıyor”, “Dinim İslam”, “Havuç Kurdu Bi Di Ki Bak Nasıl Arkadaşça Oynuyor”, “Havuç Kurdu Bi Di Ki Bak Nasıl ailesine Bağlı”, “Havuç Kurdu Bi Di Ki Bak Nasıl Paylaşmayı Öğreniyor”, “Ayet ve Hadisler Işığında Sigara, Alkol, Uyuşturucunun Zararları ve Dini Hükmü”, “Nurettin Topçu”, “Hilmi Ziya Ülken”, “Ahmed Ziyaüddin Gümüshanevi”, “Dini İstismar Eden Terör

Örgütleriyle Mücadele Seminerleri Raporu" kitap haline getirilerek, "Polemik Konusu Yapılan Dini Meseleler", Diyanet Aylık Dergi, Diyanet Çocuk Dergi, Diyanet Aile Dergi, Diyanet İlmi Dergi, İslam Medeniyeti (Arapça), Suriyeli Mültecilere Yönelik Kitaplar (Amme Cüzü), Tebareke Cüzü (Arapça), Temel Dini Bilgiler (Macarca), Korece Hz. Peygamber'in Dilinden Toplumsal Sorumluluklarımız: Kırk Hadis, Dinimi Öğreniyorum (Macarca), Ahlakımı Öğreniyorum (Macarca), İbadetimi Öğreniyorum (Macarca), Kitabımı Öğreniyorum (Macarca), Peygamberimi Öğreniyorum (Macarca), Dualarımı Öğreniyorum (Macarca), Mucizeler Fabrikası (Macarca), Çocuklar İçin Dini Terimler Sözlüğü (Macarca) eserlerinin basımı yapılmıştır.

- 2) Diyanet TV UPLINK Odası kurulmuştur.
- 3) Diyanet Takvimi Spot Çalışması, Esmâü'l-Hüsna Spot Çalışması, Günün Duası Spot Çalışması, Namaz Vakitleri Spot Çalışması, Çanakkale Şehitlerini Anma Spot Çalışması yapılmıştır.
- 4) Ramazan ayı boyunca Neşeli Ramazan Günlüğü Animasyonu (30 Bölüm), İftarı Beklerken Ramazan Programı, Bereket Vakti Sahur Programı, Ramazan Mukabele Takipli, Ezanı Güzel Okuma Yarışması (15 Bölüm) programları yapılmıştır.
- 5) TÜRKSAT Haberleşme hizmeti alınmıştır.
- 6) TRT Radyo frekans alımı gerçekleştirilmiştir.
- 7) EUTSEL 7 A Digtürk alımı gerçekleştirilmektedir.
- 8) Diyanet Radyoları Verici Anten Sistemleri hizmet alımı yapılmıştır.
- 9) Diyanet TV Stüdyolarında kullanılmakta olan yayın otomasyon ve grafik ünitelerinin, garanti eğitim bakım teknik destek sağlanması işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- 10) Süreli yayınlar çıkarılmıştır.

2.11 DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) "2. Avrupa Müslümanları Buluşması" 02-04 2019 tarihinde Almanya'nın Köln şehrinde gerçekleştirilmiştir.
- 2) Yurtdışından Kur'an kurslarımızda öğrenim görmek üzere Türkiye'ye getirilen yabancı uyruklu öğrencilerin geliş-gidiş ile iâşe-ibate ve barınma ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 3) Başkanlığımızın din hizmetleri ve dini eğitim alanlarındaki tecrübelerinden istifade etmek üzere, yurtdışından gelen heyetler ağırlanmıştır.
- 4) Dış İlişkiler Genel Müdürlüğümüz ve MÜSDAV iş birliği ile Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde 25 Mart 2019 tarihinden itibaren Başkanlığımız personeline İspanyolca Kursu başlatılmıştır.
- 5) Uluslararası Kur'an yarışmaları kapsamında Ürdün, Kuveyt, İran, Malezya, Cezayir, BAE, Tanzanya, Moritanya'ya 14 yarışmacı gönderilmiştir.
- 6) Yurt dışında bulunan dernek ve vakıfların hizmet alanları, hukuki ve sosyal hakları vb. konularda bilgi verilmesi amacıyla Strazburg Eğitim Merkezinde, farklı tarihlerde dernek yöneticileri ve derneklere bağlı kadın ve gençlik birliklerine yönelik eğitimler düzenlenmiştir.
- 7) Avrupa'da yaşayan vatandaşlarımıza din hizmeti sunmak amacıyla, yurtdışı görevlerine gidecek personele yönelik düzenlenen mesleki ve kültürel kurslara personel görevlendirilmiştir.
- 8) 07.01.2019-30.04.2019 tarihleri arasında 120 din görevlisi için Almanca, 60 din görevlimiz için Fransızca ve 20 din görevlimiz için de İngilizce dil kursu düzenlenmiştir.
- 9) 10.06.2019-21.06.2019 tarihleri arasında Avrupa ülkelerinde görev yapacak 197 din görevlimiz için Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Semineri düzenlenmiştir.
- 10) Dış İlişkiler Genel Müdürlüğümüz koordinesinde 24.06.2019-28.06.2019 tarihleri arasında yurt dışında görev yapacak 117 din görevlimiz için "Almanya Ülke Bilgisi Semineri" düzenlenmiştir.
- 11) Avrasya ülkelerinde görev yapacak 45 din görevlimiz için Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Semineri düzenlenmiştir.

- 12) 2019 Yılı Ramazan ayı münasebetiyle vatandaş, soydaş ve dindaşlarımıza din hizmeti sunmak ve dini konularda aydınlatmak amacıyla, yurtdışı teşkilatına din görevlileri gönderilmiştir. Ayrıca, vatandaşlarımızın yoğun olarak bulunduğu ülkelerdeki daimî din görevlisi bulunmayan derneklere de din görevlisi gönderilmiştir.
- 13) Din hizmetleri müşavirlik ve ataşeliklerinin telefon, kırtasiye, elektrik, su vb. masrafları ödenmiştir.
- 14) Çanakkale, İstiklal Marşının Kabulü, Kurban Bayramı, yılbaşı tatili ve Mevlid-i Nebi Haftası münasebetiyle yurtdışına va'z ve irşad görevlileri gönderilmiştir.
- 15) Yurtdışı din hizmetleri müşavir/ataşeliklerimizden gelen talepler doğrultusunda aşçı görevlendirilmesi yapılmıştır.
- 16) Değerler Eğitimi ve Erdemli Gençlik programı kapsamında yurtdışından gelen 13-17 ve 13-25 yaş arası 700 öğrenciye Türkiye'de bir hafta süre ile Eğitim Kampı, bir hafta süreyle de Eğitim ve Kültür Gezisi düzenlenmiştir.
- 17) Yurtdışında yaşayan vatandaş ve soydaşlara yönelik, aile kurumunun güçlendirilmesi ve aile bütünlüğünün sağlanması amacıyla Yurtdışı Aile Seminerleri (Hollanda ve Fransa) düzenlenmiştir.
- 18) 2017-2018 yıllarında meydana gelen islamofobik olaylarla ilgili rapor hazırlanmış ve hazırlanan rapor içeriğinin paylaşılması amacıyla, yurtiçinde seminerler (Ankara, İzmir ve İstanbul) düzenlenmiştir.

2.12 İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Unvan değişikliği sonucu; 12 başkanlık vaizi, 5 başkanlık müşaviri, 1 mühendis, 1 eğitim uzmanı, 1 din hizmetleri uzmanı, 1 şef, 23 tekniker, 3 teknisyen, 1 programcı, 1 grafiker, 1 film yapımcısı ile 1 memur kadrosuna atama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2) Birim içi ve birimler arası; 3 diyanet işleri uzmanı, 2 diyanet işleri uzman yardımcısı, 1 din hizmetleri uzmanı, 1 şef ile 8 veri hazırlama ve kontrol işletmeninin nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 3) Taşra teşkilatından merkez teşkilatına; 12 başkanlık vaizi, 1 başkanlık müşaviri, 6 eğitim uzmanı, 1 şef, 2 tekniker, 9 veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 1 daktilograf, 4 memur ile 1 şoförün atama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 4) Sınav sonucu; 5 Mushafları inceleme ve kıraat kurulu üyesi, 7 müfettiş, 13 müfettiş yardımcısı, 2 diyanet işleri uzman yardımcısı, 10 din işleri yüksek kurulu uzman yardımcısı ile 126 veri hazırlama ve kontrol işletmeninin atama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 5) Açıkta; 10 avukat, 9 din işleri yüksek kurulu uzman yardımcısı ile 8 diyanet işleri uzman yardımcısı ile 4/b sözleşmeli pozisyonunda 9 büro personeli, 2 dizgi operatörü, 4 muhabir, 3 redaktör, 5 mütercim-tercüman, 1 işaret dili tercümanı, 5 kameraman, 2 tashihçi ile 4 yönetmenin sınav sonucu sözleşmeli olarak atama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 6) Birim içi ve birimler arası; 1 başkanlık müşaviri, 2 diyanet işleri uzmanı ile 2 diyanet işleri uzman yardımcısının görevlendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 7) Kurumlar arası; 1 din işleri yüksek kurulu uzman yardımcısı, 1 mühendis, 1 veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile 1 memurun nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 8) Başkanlığımız merkez teşkilatında bulunan 4/B sözleşmeli pozisyonuna görev yapan 1 yönetmen, 2 arşiv uzmanı, 2 mütercim, 1 tashihçi, 2 yazma eser patoloji uzmanı, 3 yazma eser uzmanı ile 1 kameramanın sözleşmeleri yenilenmiştir.
- 9) 11 il müftü yardımcısı ile 80 ilçe müftüsünün nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 10) 1 il müftüsünün başkanlık müftüsü olarak atama işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 11) 2 il müftü yardımcısı, 3 ilçe müftüsünün il müftülüğüne atama işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 12) 116 istek, 10 eş durumu, 2 sağlık durumu, 2 yurtdışı ile 13 tahkikat sonucu vaizin nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 13) İhtisas kursunu tamamlayan 249 kursiyerin atama işlemi gerçekleştirilmiştir.

- 14) FETÖ/PDY terör örgütüne aidiyeti, irtibatı ve iltisakı sebebiyle, 3 ilçe müftüsü, 10 vaizin kamu görevinden çıkarılma işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 15) FETÖ/PDY terör örgütüne aidiyeti, irtibatı ve iltisakı sebebiyle, kamu görevinden çıkarılan 1 vaizin OHAL Komisyon Kararı gereği görevine iade edilme işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 16) 3 eğitim merkezi müdürü, 57 şube müdürü, 69 murakıp, 6 din hizmetleri uzmanı, 5 eğitim uzmanı, 183 şef, 29 tekniker ile 4 teknisyenin atama ve nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 17) Açıkta; 20 avukat, 3713 sayılı kanun gereği (şehit ve gazi yakını) 34 memur, 39 hizmetli, 2828 sayılı kanun gereği (çocuk esirgeme kurumu) 29 memur, 34 hizmetli ile EKPSS 10 hizmetlinin atama işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 18) Devlet Personel Başkanlığınca ataması teklif edilen, özelleştirme kapsamındaki 10 personelin atama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 19) Kurumlar arası; 1 şube müdürü ile 1 veri hazırlama ve kontrol işletmeninin nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 20) Şehit edilen personelimizin kanuni mirasçılarına; yaralanması sonucu malul duruma düşenlerin kendilerine 2300 ve 3713 sayılı kanunlara göre nakdi tazminat ödenmesi ve vazife malullüğü aylığı bağlanması ile ilgili işlemler yürütülmüştür.

2.13 YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Başkanlığımız taşra teşkilatında kiralık olan il, ilçe müftülük hizmet binaları ile eğitim merkezi müdürlüklerinin ilk 6 aylık dönemine ait kira ödenekleri gönderilmiştir.
- 2) İhtiyaç fazlası taşınır malzemeler talep bildiren il, ilçe müftülükleri ile dini yüksek ihtisas merkezlerine devir çıkış olarak verilmiştir.
- 3) Merkez harcama birimlerinin demirbaş ve tüketim malzeme talepleri karşılanmıştır.
- 4) 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince 15 Mayıs 2019 tarihinden itibaren işçi statüsüne geçirilen Başkanlığımız merkez teşkilatında çalışan özel güvenlik personeli ile temizlik görevlilerinin, yazlık giyecekleri kıyafetler ile kullanacakları malzemelerin alımı gerçekleştirilmiştir.
- 5) Başkanlığımız personelinin görevleri gereği kullanacakları cübbe ve sarıkların teknik çizim ve model analizleri ile ilgili teknik şartname hizmeti alımı yapılmıştır.
- 6) Başkanlığımız atölye hizmetlerinde kullanılmak üzere hırdavat malzeme alımı gerçekleştirilmiştir.
- 7) Başkanlığımızda kullanılmakta olan iç asansörlere yeşil etiket alımı yapılmıştır.
- 8) Başkanlığımız Daire Tabipliğinin ihtiyacı olan tıbbi malzeme ve ilaç talepleri karşılanmıştır.
- 9) Başkanlığımız hizmet birimlerinden gelen taleplere istinaden; kırtasiye ve bilişim malzeme alımı yapılmıştır.
- 10) Başkanlığımız hizmet birimlerinin ihtiyacı olan temizlik malzeme alımı yapılmıştır.
- 11) Başkanlığımız D Blok bodrum katı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü deposunun bulunduğu alanda sosyal mekân düzenlenmesi işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.
- 12) Başkanlığımız merkez hizmet binası bahçe bakım bitkisel ve sulama hizmet alımı işi ihalesi gerçekleştirilmiştir.

3 TEMMUZ-ARALIK 2019 DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ PLANLANAN FAALİYETLER

2019 yılının ikinci yarısında, birimlerimizce gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlerimizden bazıları aşağıda sıralanmıştır.

3.1 DİN İŞLERİ YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞI

- 1) 2020 yılında gerçekleştirilmesi planlanan “Uluslararası Namaz Vakitleri Kongresi” hazırlıkları kapsamında, 11-13 Temmuz Tarihleri arasında “2. İlmî Heyet Toplantısı” Strasburg’da gerçekleştirilecektir.
- 2) Eylül ayı içerisinde, “Güncel Zekât Problemleri ve Öşür Hesaplamaları” konulu ilmi toplantı düzenlenecektir.
- 3) Ekim ayı içerisinde, “Arıtılmış Atık Suların Fıkhi Açından Değerlendirilmesi” konulu çalıştay, alan uzmanlarının katılımıyla Ankara’da gerçekleştirilecektir.
- 4) VI. Din Şurâsı “Sosyokültürel Değişim ve Diyanet Hizmetleri” gündemiyle, 25-28 Kasım tarihlerinde Ankara’da gerçekleştirilecektir.
- 5) “Kurban İbadeti ve Kesim Yöntemleri” ile ilgili çalıştay, alan uzmanlarının katılımıyla Ankara’da gerçekleştirilecektir.
- 6) “Müftülere Verilen Nikâh Kıyma Yetkisi ve Sahada Karşılaşılan Fikhî Problemler” konulu çalıştay, alan uzmanlarının katılımıyla Ankara’da gerçekleştirilecektir.
- 7) Kurulun bilgi ürettiği konular hakkında taşra personelini bilgilendirmek amacıyla sene içerisinde tespit edilecek 20 ilde “Taşra Bilgi Paylaşımı” toplantıları düzenlenecektir.
- 8) Engelliler İlmihali adlı eserin yayın çalışmaları sonuçlandırılacaktır.
- 9) “Tıp ve Sağlıkla İlgili Sıkça Sorulan Sorular” başlıklı bir kitapçık hazırlanacaktır.
- 10) “İktisadi Meselelerle İlgili Sıkça Sorulan Sorular” başlıklı bir kitapçık hazırlanacaktır.
- 11) Tasavvufun doğru anlaşılmasına katkı sağlamak amacıyla, alan uzmanı akademisyenlerden istifadeyle 7 adet yayın hazırlanacaktır.
- 12) İstismar edilen dini kavramlar hakkında Kurul üye, uzmanları ve alan uzmanı akademisyenler tarafından (17 Adet) kitapçık hazırlanacaktır.
- 13) Ulusal/uluslararası bilgi üreten kurum ve/veya kuruluşlarla iş birliği yapmak amacıyla, İslam dünyasındaki mümasil kurum ve kuruluşlarla karşılıklı ziyaretler yapılacaktır.
- 14) Kurulun yurtdışındaki tanınırlığını artırmak amacıyla, bazı karar ve mütalaalar Arapça ve İngilizceye çevrilecektir.
- 15) Yurtdışında dinî bilgilendirme yapan önemli kurum ve kuruluşlardan 10 tanesinin faaliyetleri takip edilecek ve raporlanacaktır.
- 16) Din İşleri Yüksek Kurulu internet sayfası için Arapça ve İngilizce dillerinde materyaller (video, broşür vb.) hazırlanacaktır.
- 17) Kurul Uzman Yardımcılarının mesleki ve ilmi gelişimleri için başlatılan “Uzman Yardımcılığı Eğitim Programına” devam edilecektir.

3.2 MUSHAFLARI İNCELEME VE KIRAAT KURULU BAŞKANLIĞI

- 1) Camiler ve Din Görevlileri Haftası etkinlikleri çerçevesinde daha önce elemeleri yapılan yarışmanın Türkiye finalleri 14-21 Eylül 2019 tarihlerinde 4 ilde yapılacaktır.
- 2) Önemli gün ve gecelerde düzenlenecek programlar ile Diyanet Kur'an Radyo’da tilavette bulunacak personeli belirlemek amacıyla, Van ilinde 120 kişinin katılımıyla toplantı yapılacaktır.

3.3 REHBERLİK VE TEFTİŞ BAŞKANLIĞI

- 1) FETÖ/PDY ve diğer terör örgütleri de dâhil olmak üzere yurt içinden ve yurt dışından Başkanlığımıza intikal eden ihbar ve şikâyet dilekçeleri incelenerek, bunlardan gerekli görülenler hakkında müfettiş marifetiyle inceleme ve soruşturma yapılmaya devam edilecektir.
- 2) 27 il müftülüğü ile ilçe müftülükleri ve bağlı ünitelerin genel teftişi yapılacaktır.
- 3) Dini yüksek ihtisas merkezi ve eğitim merkezi müdürlüklerinin (kursiyerlerin eğitim gördüğü tarihlerde) genel teftişi yapılacaktır.
- 4) Yurt dışında ve KKTC’de bulunan din hizmetleri müşavirlikleri ile ataşelikleri ve bağlı ünitelerinin genel teftişi yapılacaktır.

3.4 İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

- 1) 4-6 yaş grubu Kur'an Kursu faaliyetleri, aile irşat ve rehberlik büro faaliyetleri, cami görevlilerinin irşat hizmetleri süreci, görevlendirme iş ve işlemleri süreci, irşat-vaaz hizmetlerinin, personel tahakkuk işlemleri, taşınır işlemleri süreci, umre hizmetleri süreci, yaz Kur'an kursu eğitim faaliyetleri ve yurtiçi kurban ibadeti faaliyetleri konularında denetim yapılması planlanmıştır.
- 2) Birimlerin talep etmesi halinde danışmanlık hizmeti verilecektir.
- 3) İç Denetim Koordinasyon Kurulunca her yıl düzenlenen eğitim faaliyetine katılım sağlanacaktır.

3.5 STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

- 1) Belgenet Sistemi kullanılmaya başlanılmadan önceki EBYS verileri (evrak arşivinin) Belgenet'e aktarılacaktır.
- 2) Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi entegrasyonu yapılacaktır.
- 3) Açık kaynak kodlu e-posta sistemi devreye alınacaktır.
- 4) Başkanlığımızın 2020-2022 Yılları Program Bütçe teklifi hazırlanacak ve e-bütçe sistemine girişi yapılarak, Strateji ve Bütçe Başkanlığında gerçekleştirilecek bütçe görüşmelerine katılım sağlanacaktır.
- 5) Orta Vadeli Mali Planın yayınlanmasının ardından, bütçe rakamları revize edilerek, yeniden e-bütçe sistemine girişleri sağlanacaktır.
- 6) Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulan yatırım ve cari bütçe tekliflerimizin Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurulda yapılacak görüşmelerine katılım sağlanacaktır.
- 7) 2020 Yılı Performans Programı hazırlanacaktır.
- 8) 2018 Yılı Kesin Hesabı Ekim Ayı başında Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ne sunulacaktır.

3.6 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

İlk altı ayda gerçekleştirilen faaliyetlere paralel olarak, ikinci altı ayda görüş vermeye, mevzuat çalışmalarına, Başkanlığımıza karşı açılan davaları takip etmeye, hukuki danışmanlık hizmetlerine, icra ve diğer işlemleri takip etmeye devam edilecektir.

3.7 DİN HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Dini değerleri istismar eden söylemler konusunda toplumu bilinçlendirmek amacıyla ülke genelinde toplumun çeşitli kesimlerine yönelik konferans/panel/seminerler gerçekleştirilecektir.
- 2) Mevlid-i Nebi Haftası "Peygamberimiz ve Aile" teması çerçevesinde kutlanacaktır.
- 3) 22-24 Kasım 2019 tarihlerinde "Peygamberimiz ve Aile" konulu Uluslararası Mevlid-i Nebi Sempozyumu yapılacaktır.
- 4) İrşat hizmetlerinde yaşanan sorunları tespit etmek ve bölgelerin irşat stratejilerini müzakere etmek amacıyla, irşat hizmetlerini yürüten personelle bir coğrafi bölgemizde toplantı düzenlenecektir.
- 5) Her il ve ilçede beş cami belirlenerek, çocuklara kitap okuma programı düzenlenecektir.
- 6) Her il ve ilçede merkezi bir camide "Cami, Çocuk ve Aile Buluşmaları" programı gerçekleştirilecektir.
- 7) Cami hizmetlerinin verimliliğini artırmak ve örnek projelerin tespit edilerek yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla; Tecrübe Paylaşımı Toplantıları düzenlenecektir.

- 8) TÜİK verileri ile il sorun analizlerine göre kız çocuklarının okullaşmasının sağlanması ve çocuk işçiliği ile mücadele kapsamında, Gaziantep, Şanlıurfa, Mardin, Muş, Bitlis ve Ağrı illerinde proje bazlı farkındalık çalışmaları yapılması planlanacaktır.
- 9) Toplumda çevreye olan duyarlılığın artırılmasına yönelik denge, değer ve emanet bağlamında, Çevre Ahlakı Projesi yürütülecektir.
- 10) Ailenin sağlam temeller üzerine inşa edilmesine katkı sağlamak amacıyla, aile ve dini rehberlik büro/merkezlerimizin koordinesinde "Evliliğe İlk Adım" eğitimleri düzenlenecektir.
- 11) Din görevlilerinin aile örnekliliğinin güçlendirilmesi bağlamında, personel çocuklarına yönelik bağımlılık, çevre ahlakı, mahremiyet bilinci vb. konularda seminerler verilecektir.
- 12) Kur'an ve Sünnet temelinde aile olma bilincini kazandırmak, ailede hak ve sorumluluklar bağlamında baba olmanın önemine dikkat çekmek amacıyla, Adana, Mersin, Elazığ, Malatya, Kütahya, Eskişehir, Manisa, İzmir, Ordu ve Samsun illerinde "Baba Okulu Seminerleri" yapılacaktır.
- 13) Aile ve Dini Rehberlik Büro/Merkezlerinin faaliyetlerinde kullanılmak üzere, "Aile ile İlgili Sıkça Sorulana Sorular" ve "Sorularla Ailede Mahremiyet Bilinci" gibi eserler hazırlanacaktır.
- 14) Aile ve dini rehberlik büro/merkezlerinin, yerelde gerçekleştirdiği faaliyetlerini tanıtmak amacıyla, broşürler ile bürolar tarafından uygulanan projelerden oluşan bir Örnek Projeler Kitabı hazırlanacaktır.
- 15) Sosyal hizmet kurumlarında (çocuk evi, kadın konukevi ve huzurevi) manevi danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunan personele yönelik el kitapçıkları hazırlanacaktır.
- 16) Aile ve dini rehberlik büro/merkezlerinin çalışmalarının değerlendirilerek, bir sonraki yılda yapılması gereken plan, proje ve programların belirlenmesi amacıyla, Ankara'da koordinatörlerin katılımlarıyla, 2 günlük istişare toplantısı gerçekleştirilecektir.
- 17) Sosyal hizmet kurumlarında yürütülen manevi danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla, 250 personele yönelik, 7 günlük bir hizmet içi eğitim semineri düzenlenecektir.
- 18) Taşrada aile ve dini rehberlik hizmetleri veri tabanı çalışmalarını yürüten 150 personele yönelik, Ankara'da 2 günlük bir hizmet içi eğitim semineri düzenlenecektir.
- 19) Göçmenlere yönelik hizmetlerde görev alan koordinatörler için broşür ve kılavuz kitap hazırlanacaktır.
- 20) Göçmenlerin müftülükler bünyesinde sözleşmeli olarak din hizmetlerinde istihdamına yönelik çalışmalar sürdürülecek, 300 adet sözleşmeli personel alınacaktır.
- 21) Yurt içi ve sınır ötesinde bulunan göçmenlere daha verimli bir din hizmeti sunabilmek amacıyla, dini-sosyal durumlarını konu edinen bir rapor hazırlanacaktır.
- 22) 2018-2019 yıllarında ceza infaz kurumlarında hizmete başlayan ve hiç eğitime alınmamış 80 personel için eğitim semineri düzenlenecektir.
- 23) Başkanlığımızca 2012 yılında basılan "Ceza İnfaz Kurumları Din Hizmetleri Rehberi" adlı eser güncellenecek ve Dini Yayınlar Genel Müdürlüğüne basılması sağlanacaktır.
- 24) Ceza infaz kurumlarında görev yapan personelin hizmet sunumunda istifade edeceği kılavuz kitap hazırlanacaktır.
- 25) Ceza infaz kurumlarında görev yapan personelin hizmet sunumunda şahit oldukları örnek vaka ya da hatıralarını ihtiva bir eser hazırlanacaktır.
- 26) Tüm ceza infaz kurumlarında din istismarı ile mücadele seminerleri düzenlenecektir.
- 27) Ceza infaz kurumlarında yayın yapan kapalı devre televizyon sistemlerinde yayınlanmak üzere Diyanet TV yayınlarından istifade edilerek sinevizyon, belgesel ve diğer programlardan bir paket oluşturulması sağlanacaktır.
- 28) Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne belirlenecek 10 pilot ilde bulunan denetimli serbestlik müdürlüklerinde, personel görevlendirilecektir.
- 29) Sağlık tesislerinde görevlendirilen personele yönelik, kılavuz kitap ve hizmeti tanıtıcı afiş, broşür vb. materyal hazırlanacaktır.
- 30) Sağlık tesislerinde görevlendirilen/görevlendirilecek 70 manevi destek personeline yönelik, Kasım ayında hizmet içi eğitim semineri düzenlenecektir.

- 31) Manevi destek personelinin katılımıyla Nisan ayında İzmir ve Mayıs ayında Samsun illerinde gerçekleştirilmesi planlanan mahalli değerlendirme toplantıları, Ekim ayında yapılacaktır.
- 32) 161 engelli koordinatörüne yönelik, eğitici eğitimi düzenlenecektir.
- 33) Engelli koordinatörlerimiz vasıtasıyla, 81 ilde engelliler ve ailelerine yönelik aile okulu seminerleri düzenlenecektir.
- 34) Engellilere yönelik umre ödüllü Kur'an-ı Kerim ve dini bilgiler yarışması düzenlenecektir. Yarışmada her ilden dereceye giren 150 engelli ve refakatçisine yönelik, umre programı gerçekleştirilecektir.
- 35) Engelli koordinatörlerine yönelik kılavuz kitap, broşür ve afiş hazırlanacaktır.
- 36) Engelli hizmetlerine yönelik internet sitesi geliştirilecektir.
- 37) Bağımlılıkla mücadele hizmetlerine yönelik kılavuz kitap, broşür ve afiş hazırlanacaktır.
- 38) 200 bağımlılıkla mücadele koordinatörüne hizmet içi eğitim düzenlenecektir.
- 39) İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde 50.000 kişiye önleyici farkındalık seminerleri düzenlenecektir.
- 40) Koordinatörlerimiz vasıtasıyla 5.000 Başkanlık personeline farkındalık eğitimi verilecektir.

3.8 EĞİTİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Kur'an kursu açılışları, Kur'an kursu eğitim öğretime yeniden başlatma, nakil ve pansiyon işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 2) Kur'an kurslarının İaşe ödenekleri dağıtımı yapılacaktır.
- 3) Eylül ayında, Hafızlık Yarışması Türkiye finali ön elemeleri; Kasım ayında Hafızlık Yarışması Türkiye finali gerçekleştirilecektir.
- 4) Eylül ayında, Yaz Kur'an kursları değerlendirme çalışmayı gerçekleştirilecektir.
- 5) Kasım ayında, Kur'an-ı Kerimi güzel okuma ve hafızlık yarışmaları değerlendirme toplantısı yapılacaktır.
- 6) Kur'an'ı Anlama Temel Öğretim Programı üzerinde gerekli geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılacaktır.
- 7) 2012 yılında uygulamaya konulan İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Programı, günün gelişen ve değişen şartları, uygulayıcılardan gelen geri bildirimler, muhatap kitlenin ilgi ve ihtiyaçları dikkate alınarak güncellenecektir.
- 8) İhtiyaç Odaklı Kur'an Kursları Programı kapsamında uygulanmakta olan Ek Öğretim Programlarının çeşitlendirilmesi amacıyla, Hadis, Tefsir, Siyer, İlmihal vb. yeni programlar hazırlanacaktır.
- 9) Eğitim programlarının etkinliğinin artırılması amacıyla, yaygın din eğitiminde kullanılan eğitim materyalleri çerçevesinde, "Dini Bilgiler Soru Havuzu" hazırlanmasına yönelik komisyon çalışmaları devam etmektedir.
- 10) Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü ile iş birliği halinde, 4-6 yaş grubu Kur'an kurslarına devam eden öğrencilerin, gelişim düzeylerine uygun öğretim yöntem ve teknikleri göz önünde bulundurularak "Elif-Bâ" hazırlanacaktır.
- 11) Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü ile koordine halinde, din hizmetlerini yürüten personelin yeterliklerinin geliştirilmesi, mesleki formasyonlarına katkıda bulunulması, vatandaşlarımıza daha nitelikli bir din hizmetinin sunulması amacıyla, Hizmet İçi Eğitimlere Yönelik Mesleki Uygulamalar Görsel Eğitim Materyalleri Seti hazırlanacaktır.
- 12) Dini Yayınlar Genel Müdürlüğü ile koordine halinde, Kur'an kursu öğretmenlerimizin meslekî bilgi ve formasyonlarına katkı sağlayacak, motivasyonlarını, görev şuur ve heyecanlarını artıracak nitelikte, Kur'an Kursu Öğreticilerine Yönelik Kitap Çalışması yapılacaktır.
- 13) Vaiz olarak yeni göreve başlayacak personele yönelik Arapça, Temel İslam Bilimleri ve Vaizlik Formasyonu ile ilgili 1 yıl süreli "Vaizlik Hizmet İçi Eğitim Programı" hazırlama çalışmaları yapılacaktır.
- 14) Birimlerden gelen talepler doğrultusunda, kısa süreli seminer programları hazırlanacaktır.

- 15) 2019 yılı hizmet içi eğitim ihtisas kursuna kursiyer seçimi sözlü sınav komisyonları Eğitim Hizmetleri Genel Müdürlüğünce tespit edilerek, sınavın Ankara Rıfat Börekçi Eğitim Merkezinde 01-12 Temmuz 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
- 16) Eğitim görevlisi ve kursiyerlerin niteliklerini geliştirmek amacıyla Dini Yüksek İhtisas Merkezlerinde alanında uzman ilim adamlarınca, periyodik olarak konferanslar verilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda Temmuz-Aralık ayları içerisinde 100 konferans programı düzenlenmesi hedeflenmektedir.

3.9 HAC VE UMRE HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Hac yolcularının pasaport, vize, kimlik, 5'li form, uçak bilet iş ve işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 2) Hac kabilelerinin Suudi Arabistan'a intikali sağlanacaktır.
- 3) Hac organizasyonu icra edilecektir.
- 4) Hac kabilelerinin Suudi Arabistan'dan Türkiye'ye geri dönüşleri sağlanacaktır.
- 5) Umre talimatı hazırlanarak, illere gönderilecektir.
- 6) Umre büro personelinin eğitimleri yapılacaktır.
- 7) Umre organizasyonunda görev alacak din görevlisi ve bayan irşat görevlilerinin mülakatları yapılacaktır.
- 8) Umre organizasyonunda görev alacak din görevlisi ve bayan irşat görevlilerinin, eğitimleri yapılacaktır.
- 9) Hac organizasyonu talimatı hazırlanacaktır.
- 10) Hac ön kayıtları alınacaktır.
- 11) Hac büro personelinin eğitimleri yapılacaktır.
- 12) Hac kuraları çekilecektir.
- 13) Hac kesin kayıtlarına başlanacaktır.

3.10 DİNİ YAYINLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) "Mesele Varsa Ömer Tam Çözer", "Ateizm Çıkmazı", "Deizm", "İslam Nedir", "İslam'da Melek İnancı", "Kur'an Nedir", "Milli Mücadelede Din Adamları III", Kur'an-ı Kerim ve Meali (Yorubaca), Kur'an-ı Kerim ve Meali (Moğolca), Kur'an-ı Kerim ve Meali (Lugandaca), Temel Dini Bilgiler (Moğolca), İslam Medeniyeti (Arapça), Ahlak ve Hukuk Ekseninde Aile Hayatımız ((Farsça), Yuva Kurmak Aile Olmak (Endonezce), Okul Öncesine Yönelik Hikaye ve Etkinliklerle Değerler(set), İşitme Engellilere Özel Elif-Ba, Sahabe Hatıraları eserlerinin basımı yapılacaktır.
- 2) Diyanet Radyoları için programlar yaptırılacaktır.
- 3) TV hizmetlerinde kullanılmak üzere canlı yayın (İnternet) hizmeti alınacaktır.
- 4) TV hizmetlerinde kullanılmak üzere canlı yayın aracı kiralanacaktır.
- 5) Diyanet Televizyonu için muhtelif programlar satın alınacaktır.

3.11 DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Yurtdışı teşkilatımızda görev yapan din hizmetleri müşavir, ataşe ve koordinatörlerin katılımıyla, 2012'den bu yana her yıl düzenlenen Yurtdışı Din Hizmetleri Konferansının sekizincisi, bu yıl 01-05 Temmuz 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilecektir.
- 2) Kurban Bayramı, Mevlid-i Nebi, Camiler ve Din Görevlileri Haftası vesilesiyle düzenlenen programlarda, konferanslar vermek üzere, konuşmacılar ve okuyucular gönderilecektir.
- 3) III. Afrika Müslüman Ülkeleri Dini Liderler Zirvesi'nin, 2019 yılı Kasım ayında gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

- 4) Türk Cumhuriyetleri ile Türk ve Müslüman Topluluklarının buldukları ülkelerde görev yapan din hizmetleri müşavirlikleri ve ataşeleri ile yeni stratejiler belirlemek amacıyla, uygun görülecek bir ülkede toplantı yapılacaktır.
- 5) “Balkan Ülkeleri Dini İdare Başkanları Toplantısı” yapılacaktır (Yılda iki kez yapılması kararlaştırılmıştır).
- 6) Din hizmetleri müşavirlik ve ataşeliklerinin telefon, kırtasiye, elektrik, su vb. masrafları karşılanacaktır.
- 7) Çanakkale, İstiklal Marşının Kabulü, Kurban Bayramı ve yılbaşı tatili haftası münasebetiyle yurtdışına va’z ve irşad ekipleri gönderilecektir.
- 8) Türk Cumhuriyetleri ve Türk Toplulukları ile KKTC’nde yaşayan vatandaş ve soydaşlarımıza din hizmeti sunmak üzere görevlendirilecek personele, 1 hafta süreyle Yurt Dışı Göreve Hazırlık Eğitim Semineri düzenlenmesi planlanmaktadır.
- 9) Uluslararası Kur’an yarışmaları kapsamında Suudi Arabistan, Sudan, Fas, Hırvatistan ve Rusya’ya yarışmacı görevlendirilecektir.
- 10) Başta Afrika ülkeleri olmak üzere, Latin Amerika ve diğer coğrafyalarda yaşayan vatandaş, soydaş ve dindaşlarımızın dini eğitim ve din hizmetleri alanlarındaki ihtiyaçlarının karşılanması ve dini yayın taleplerinin karşılanması için gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.
- 11) Başkanlığımız ve Türkiye Diyanet Vakfı iş birliği ile düzenlenecek Vekâlet Yoluyla Kurban Organizasyonu’nun yurtdışı iş ve işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 12) Uluslararası İlahiyat Programı ve Konuk Öğrenciler arasından seçilen 54 öğrenci dini yüksek ihtisas kursuna başlatılacaktır.
- 13) Hizmet içi Eğitim Kurs ve Seminerler kapsamında Azerbaycanlı din görevlileri için (30 kişi) 21 Temmuz - 06 Ağustos 2019, Somalili din görevlileri için (10 kişi) Eylül veya Ekim 2019 tarihlerinde kurs düzenlenecektir.
- 14) Değerler Eğitimi ve Erdemli Gençlik programı kapsamında, yurtdışından gelen 13-17 ve 13-25 yaş arası 500 öğrenciye Türkiye’de bir hafta süre ile eğitim kampı ve bir hafta süre ile de eğitim ve kültür gezisi düzenlenecektir.
- 15) Yurtdışında yaşayan vatandaş ve soydaşlara yönelik, aile kurumunun güçlendirilmesi ve aile bütünlüğünün sağlanması amacıyla, yurtdışı aile seminerleri (Avusturya) düzenlenecektir.

3.12 İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Görevde yükselme (şef, şube müdürü, din hizmetleri uzmanı,) sınavı, vaizlik giriş, murakıplık, kariyer basamaklarında yükselme sınavı (uzman vaizlik, Kur’an kursu uzman öğreticiliği, uzman imam-hatiplik, baş müezzinlik), eğitim görevlisi sınavı, sözleşmeli personel alım sınavı (Kur’an kursu öğreticiliği, imam-hatip ve müezzin-kayyımlık), 2019 yılı mimar, mühendis, ve şehir bölge plancısı alımı sınavı yapılacak ve başarılı olan personelin atama işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 2) Taşra teşkilatında münhal bulunan 37 il müftü yardımcılığı (kadın) ile 20 ilçe müftülüğü, 500 vaiz, 138 şube müdürü, 110 murakıp, 400 din hizmetleri uzmanı, 230 şef kadroları için yapılan ve yapılacak sınavlar sonucu atama işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 3) 2018 yılı vaizlik sınavında başarılı olanların atama işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 4) Dini yüksek ihtisas merkezlerine alınacak kursiyerlerin (şube müdürü, vaiz, murakıp) atama işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 5) 3713 sayılı kanun gereği (şehit ve gazi yakını), 2828 sayılı kanun gereği (çocuk esirgeme kurumu) ile EKPS yerleştirilen memur ve hizmetlilerin açıktan atama işlemleri gerçekleştirilecektir.
- 6) Başkanlığımız merkez teşkilatında 2 adet yeni daire başkanlığının kurulması ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.

- 7) Başkanlığımız taşra teşkilatına yardımcı hizmetler sınıfı ile şoför ve memur kadrosu ihdası yapılmayacağından, 2000 adet destek personeli ile 750 koruma ve güvenlik görevlisi pozisyonlarının ihdası çalışmalarına devam edilecektir.
- 8) Şehit edilen personelimizin kanuni mirasçılara; yaralanması sonucu malul duruma düşenlerin kendilerine 2300 ve 3713 sayılı kanunlar gereğince nakdi tazminat ödenmesi ve vazife malullüğü aylığı bağlanması ile ilgili işlemler yürütülecektir.

3.13 YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 1) Amasya Müftülük Hizmet Binası inşaatı için 2013H040010 proje numarası ile 2019 yılında tahsis edilen 2.500.000 TL ödenek Temmuz-Aralık 2019 döneminde talep edilmesi halinde ihale iş ve işlemlerin yürüten İl Özel İdaresine gönderilecektir.
- 2) İzmir Müftülük Hizmet Binası inşaatı için 2013H040010 proje numarası ile 2019 yılında tahsis edilen 7.300.000 TL ödenek, Temmuz-Aralık 2019 döneminde talep edilmesi halinde ihale iş ve işlemlerin yürüten YİKOB'a gönderilecektir.
- 3) Denizli Dini Yüksek İhtisas Merkezi inşaatı için 2016H020170 proje numarası ile 2019 yılında tahsis edilen 12.000.000 TL ödenek, ihale iş ve işlemlerin yürüten Çevre ve Şehircilik Bakanlığına hak ediş karşılığı gönderilmeye devam edilecektir.
- 4) Elazığ Harput Eğitim Merkezi inşaatı için 2018H020140 proje numarası ile 2019 yılında tahsis edilen 6.000.000 TL ödenek, talep edilmesi halinde gönderilecektir.
- 5) Yozgat Eğitim Merkezi ikmal inşaatı için 2014H020040 proje numarası ile 2019 yılında tahsis edilen 7.189.000 TL ödenek, Temmuz-Aralık 2019 döneminde talep edilmesi halinde ihale iş ve işlemlerin yürüten İl Özel İdaresine gönderilecektir.
- 6) Camilere Sosyal Mekân Düzenleme ödeneğinden Diyanet Gençlik Merkezi yapılması projesi kapsamında talep eden yerlere ödenek gönderilecektir.
- 7) Diyanet İşleri Başkanlığı İstanbul Maltepe Anadolu Eğitim Merkezi Tesisinin Tadilatı işi ihalesi gerçekleştirilecektir.
- 8) Antalya-Bakırlitepe yerleşkesindeki arazide Ay ve Ufuk Gözlem Ünitesinin (AYGÖZ) kurulması, işletilmesi ve bakımı ile ilgili ödeme işlemleri gerçekleştirilecektir.